

**DOCUMENTOS DE APOYO
AL CURRÍCULO DE IDIOMAS DE LAS ENSEÑANZAS
DE RÉGIMEN ESPECIAL
EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA**



Junta de Andalucía

Consejería de Educación y Deporte
Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa

**DOCUMENTOS DE APOYO
AL CURRÍCULO DE IDIOMAS DE LAS
ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL
EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA**

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, introdujo importantes modificaciones en algunos aspectos concernientes a las enseñanzas de idiomas de régimen especial, establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Entre estas modificaciones destaca la organización de estas enseñanzas en los niveles básico, intermedio y avanzado, así como su correspondencia, respectivamente, con los niveles A, B y C del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, que se subdividen en los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2.

Como desarrollo de este precepto, se publicó el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto.

Esta regulación estatal se concretó en Andalucía con la publicación del Decreto 499/2019, de 26 de junio, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía. En su articulado se dispone que los objetivos, contenidos y criterios de evaluación del currículo de estas enseñanzas serán regulados por Orden de la Consejería competente en materia de educación.

En su virtud, se publicó la Orden de 2 de julio de 2019, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía, cuyos diseños curriculares de los distintos niveles, comunes para todos los idiomas que se imparten en Andalucía, presentan una estructura homogénea, con una introducción en la que se incluye la descripción del nivel correspondiente y los objetivos generales que se persiguen. Seguidamente se incorporan, por cada una de las cinco actividades de lengua, los objetivos y criterios de evaluación y se describen las competencias y contenidos socioculturales y sociolingüísticos, estratégicos, funcionales, discursivos, sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos, ortotipográficos e interculturales. Finalmente, se establecen las estrategias plurilingües, pluriculturales y de aprendizaje, para finalizar con una sistematización de las actitudes del alumnado en lo relativo a la comunicación, a la lengua, a la cultura y sociedad y al aprendizaje.

Además de la concreción normativa, la Dirección General competente en materia de ordenación de idiomas de régimen especial adquirió el compromiso de elaborar materiales de apoyo al profesorado para el desarrollo del currículo contemplado en el citado Decreto 499/2019, de 26 de junio. En este sentido, este documento da respuesta a dicho compromiso. Los diferentes elementos que se incluyen responden al interés de la Consejería de Educación y Deporte (a través de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa) de convertir el currículo de idiomas en una herramienta útil para el profesorado en su actividad docente, facilitando su uso en clase como elemento de consulta e incluso como base para elaborar sus propias unidades didácticas.

La experiencia del profesorado elaborador, docentes en activo de escuelas oficiales de idiomas, conocedor de las necesidades del profesorado y de su relación con el currículo, ha sido sumamente enriquecedora a la hora de decidir el formato final que adquirirían estos documentos de apoyo. En estas fichas aparecen todos los elementos del currículo relacionados entre sí, no en bloques aislados, sino integrados en un currículo relacional. De esta forma, a cada objetivo del nivel curricular se le dota de contenidos y criterios de evaluación establecidos en la norma. Además sin incluyen ejemplos de tareas que, a modo de orientación, reflejan la conexión de los elementos curriculares. Asimismo, dentro del margen de desarrollo permitido por la norma básica, se han añadido elementos estratégicos del currículo anterior aun considerados relevantes.

Los documentos que se presentan, pensados para ser útiles, recogen fielmente la normativa actual. Como documentos de apoyo, no son ni estáticos ni cerrados, sino que están pensados para poder mejorar con su uso y con las aportaciones de todo el profesorado que los utilice con la finalidad con la que han sido creados.

Desde la Consejería de Educación y Deporte esperamos que los documentos de apoyo al currículo de idiomas que ponemos a disposición de todo el profesorado sirvan como una herramienta para la mejora del proceso educativo y acerquen la norma al ámbito diario del profesorado.

NIVEL BÁSICO A2

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 1 de 7
OBJETIVO	Comprender instrucciones, indicaciones e información básicas relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana en anuncios públicos, carteles, letreros o avisos sencillos y breves que se puedan encontrar en lugares públicos (por ejemplo: en calles, tiendas, restaurantes, medios de transporte y en ámbito educativos y ocupacionales), escritos en un lenguaje sencillo y claro y con ayuda de imágenes de apoyo o textos ilustrados.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Reconoce un repertorio léxico escrito de uso muy frecuente relativo a temas generales, de interés personal y necesidad inmediata; es capaz de comprender el sentido general del texto a pesar de que se pueda encontrar con palabras o expresiones que desconozca; y puede usar el sentido general del texto, su formato, apariencia y características tipográficas para identificar el tipo de texto (por ejemplo: un artículo, una noticia o un hilo de chat en un foro online).</p> <p>Localiza información predecible y específica en textos escritos, concretos y prácticos, relacionados con la vida diaria (por ejemplo: cartas, folletos, anuncios en una web, etc.), y la aísla según la necesidad inmediata (por ejemplo, una dirección de correo electrónico de un departamento concreto en una página web).</p> <p>Puede aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general y la información específica más relevante de un texto práctico, concreto y predecible, siempre que esté escrito con un lenguaje sencillo.</p>	
CONTENIDOS	<p>Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones).</p> <p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p> <p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Extraer información básica (p.ej.: horario de apertura, cierre y opciones de alojamiento y museos) de un folleto turístico o de una página web de un portal de turismo.</p> <p>Extraer la información necesaria para solicitar un curso de idiomas en el extranjero.</p>	

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 2 de 7
OBJETIVO	Identificar los puntos principales e información específica en material escrito breve y sencillo, de carácter cotidiano, con vocabulario en su mayor parte de uso frecuente, relacionado con asuntos de interés personal y de la vida cotidiana.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Conoce las convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, símbolos y abreviaturas frecuentes relacionadas con la vida cotidiana.</p> <p>Localiza información predecible y específica en textos escritos, concretos y prácticos, relacionados con la vida diaria (por ejemplo: cartas, folletos, anuncios en una web, etc.), y la aísla según la necesidad inmediata (por ejemplo, una dirección de correo electrónico de un departamento concreto en una página web).</p>	
CONTENIDOS	<p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Alimentación: alimentos y bebidas; recetas (indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos); utensilios básicos de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Extraer puntos principales e información específica de diferentes fuentes (anuncio en plataformas digitales de alojamiento, en sistemas digitales de compra venta online, etc.).</p> <p>Identificar la información relevante de comentarios en portales web con opiniones sobre restaurantes, hoteles, actividades de ocio etc.</p>	

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 3 de 7
OBJETIVO	Comprender notas y correspondencia personal breve y sencilla, en soporte papel u online, y mensajes informativos de uso cotidiano en páginas web y otro materiales de referencia o consulta (por ejemplo: foros, tiendas online o de aplicaciones móviles, prospectos, menús, manuales de instrucciones, horarios y planos), siempre de estructura clara y tema familiar, en los que se traten temas de su ámbito personal y de sus necesidades inmediatas.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Reconoce un repertorio léxico escrito de uso muy frecuente relativo a temas generales, de interés personal y necesidad inmediata; es capaz de comprender el sentido general del texto a pesar de que se pueda encontrar con palabras o expresiones que desconozca; y puede usar el sentido general del texto, su formato, apariencia y características tipográficas para identificar el tipo de texto (por ejemplo: un artículo, una noticia o un hilo de chat en un foro online).</p> <p>Localiza información predecible y específica en textos escritos, concretos y prácticos, relacionados con la vida diaria (por ejemplo: cartas, folletos, anuncios en una web, etc.), y la aísla según la necesidad inmediata (por ejemplo, una dirección de correo electrónico de un departamento concreto en una página web).</p> <p>Puede aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general y la información específica más relevante de un texto práctico, concreto y predecible, siempre que esté escrito con un lenguaje sencillo.</p>	
CONTENIDOS	<p>Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje).</p> <p>Vivienda, hogar y entorno: tipos de vivienda, estancias; mobiliario y objetos domésticos; servicios e instalaciones de la casa; descripción básica del entorno; descripción básica de animales domésticos y plantas.</p> <p>Lengua y comunicación intercultural: idiomas; términos lingüísticos básicos; lenguaje básico para la clase.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Comprender el mensaje de profesionales que se anuncian en las redes sociales (p.ej. anuncio de intercambios lingüísticos, de <i>aupair</i>, clases particulares, cursos y formación profesional).</p> <p>Seleccionar la casa más adecuada para intercambiarla durante las vacaciones de verano.</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 4 de 7
OBJETIVO	Comprender la información esencial en correspondencia formal breve (por ejemplo: mensajes o avisos en un blog, foro, plataforma virtual o aplicación móvil, correos electrónicos o cartas) sobre cuestiones prácticas de ámbito personal (por ejemplo, la confirmación de un pedido o notificaciones en dispositivos móviles).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Reconoce un repertorio léxico escrito de uso muy frecuente relativo a temas generales, de interés personal y necesidad inmediata; es capaz de comprender el sentido general del texto a pesar de que se pueda encontrar con palabras o expresiones que desconozca; y puede usar el sentido general del texto, su formato, apariencia y características tipográficas para identificar el tipo de texto (por ejemplo: un artículo, una noticia o un hilo de chat en un foro online).</p> <p>Localiza información predecible y específica en textos escritos, concretos y prácticos, relacionados con la vida diaria (por ejemplo: cartas, folletos, anuncios en una web, etc.), y la aísla según la necesidad inmediata (por ejemplo, una dirección de correo electrónico de un departamento concreto en una página web).</p> <p>Puede aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general y la información específica más relevante de un texto práctico, concreto y predecible, siempre que esté escrito con un lenguaje sencillo.</p> <p>Distingue la función o funciones comunicativas principales del texto y sus exponentes más comunes, así como algunos patrones discursivos generales de uso muy frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión de un texto escrito; y puede deducir el significado y función de ciertas expresiones por su posición en el texto escrito (por ejemplo, al principio o al final de correspondencia).</p>	
CONTENIDOS	<p>Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).</p> <p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p> <p>Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología: funcionamiento básicos de diversos aparatos (ordenador, TV, radio, móviles inteligentes, tabletas etc.); informática y nuevas tecnologías (lenguaje básico del uso de internet y del correo electrónico).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Búsqueda de la pareja ideal en una página de citas online.</p> <p>Emparejar para un intercambio etwinning (intercambio entre centros de la Unión Europea) al alumnado según sus gustos y preferencias.</p> <p>Seguir las instrucciones para realizar un pedido online especificando disponibilidad horaria, color, talla, etc.</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 5 de 7
OBJETIVO	Comprender el sentido general, la información principal y las ideas más relevantes en noticias y artículos periodísticos muy breves, expresados en lenguaje cotidiano, estándar, no especializado y muy sencillo, de estructura clara y predecible sobre temas de la vida diaria, del ámbito personal y educativo o del propio interés.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Reconoce y aplica a la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más comunes relativos a la comunicación escrita que supongan un claro contraste con su propia lengua y cultura.</p> <p>Puede aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general y la información específica más relevante de un texto práctico, concreto y predecible, siempre que esté escrito con un lenguaje sencillo.</p> <p>Distingue la función o funciones comunicativas principales del texto y sus exponentes más comunes, así como algunos patrones discursivos generales de uso muy frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión de un texto escrito; y puede deducir el significado y función de ciertas expresiones por su posición en el texto escrito (por ejemplo, al principio o al final de correspondencia).</p> <p>Conoce las convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, símbolos y abreviaturas frecuentes relacionadas con la vida cotidiana.</p>	
CONTENIDOS	<p>Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje).</p> <p>Actividades de la vida diaria: la hora; en la casa (comidas comunes); en el trabajo (actividades comunes); en el centro educativo.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Ordenar cronológicamente las partes de unos artículos sobre sucesos de diferente índole (p.ej.: un incendio, un robo, un rescate).</p> <p>Comprender información sobre una noticia de la apertura de una nueva empresa en tu localidad (p.ej. números en empleados, inversión).</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 6 de 7
OBJETIVO	Comprender con cierta dificultad la línea argumental de historias de ficción, relatos, cuentos cortos y adaptados, muy estructurados, escritos en un lenguaje sencillo y cotidiano, y hacerse una idea general de las cualidades más relevantes y explícitas de los distintos personajes.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Reconoce un repertorio léxico escrito de uso muy frecuente relativo a temas generales, de interés personal y necesidad inmediata; es capaz de comprender el sentido general del texto a pesar de que se pueda encontrar con palabras o expresiones que desconozca; y puede usar el sentido general del texto, su formato, apariencia y características tipográficas para identificar el tipo de texto (por ejemplo: un artículo, una noticia o un hilo de chat en un foro online).</p> <p>Distingue la función o funciones comunicativas principales del texto y sus exponentes más comunes, así como algunos patrones discursivos generales de uso muy frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión de un texto escrito; y puede deducir el significado y función de ciertas expresiones por su posición en el texto escrito (por ejemplo, al principio o al final de correspondencia).</p>	
CONTENIDOS	<p>Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).</p> <p>Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Identificar los diferentes personajes de un cuento y extraer la información específica de los rasgos (físicos y psicológicos) de los mismos.</p> <p>Ordenar en una línea temporal las diferentes partes de un cuento o de un relato corto (fase inicial, el conflicto, la resolución del conflicto etc.).</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		Objetivo 7 de 7
OBJETIVO	Entender información esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta, en cualquier soporte, cuya estructura sea predecible y sobre temas del interés personal y de necesidad inmediata, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Reconoce un repertorio léxico escrito de uso muy frecuente relativo a temas generales, de interés personal y necesidad inmediata; es capaz de comprender el sentido general del texto a pesar de que se pueda encontrar con palabras o expresiones que desconozca; y puede usar el sentido general del texto, su formato, apariencia y características tipográficas para identificar el tipo de texto (por ejemplo: un artículo, una noticia o un hilo de chat en un foro online).</p> <p>Localiza información predecible y específica en textos escritos, concretos y prácticos, relacionados con la vida diaria (por ejemplo: cartas, folletos, anuncios en una web, etc.), y la aísla según la necesidad inmediata (por ejemplo, una dirección de correo electrónico de un departamento concreto en una página web).</p> <p>Puede aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general y la información específica más relevante de un texto práctico, concreto y predecible, siempre que esté escrito con un lenguaje sencillo.</p>	
CONTENIDOS	Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas.	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Buscar frases hechas en un diccionario online.</p> <p>Extraer información relevante, en correspondencia informal, sobre los hábitos relatados por un amigo/a.</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 1 de 11
OBJETIVO	Comprender el sentido general y los aspectos más importantes en transacciones y gestiones sencillas, articuladas con claridad, en lenguaje estándar y a velocidad lenta o normal, siempre que se pueda pedir confirmación (por ejemplo, en una tienda).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral. Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.	
CONTENIDOS	Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje). Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos. Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).	
EJEMPLO DE TAREA	Seguir las instrucciones de un operador telefónico para realizar un cambio de tarifa. Comprender los anuncios en tiendas, aeropuertos, estaciones de tren o de cualquier medio de transporte.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 2 de 11
OBJETIVO	Comprender el sentido general y las ideas principales de las conversaciones en las que participa, siempre que el tema sea conocido, que el discurso esté articulado con claridad en lengua estándar y que se pueda pedir confirmación.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Identifica en una comprensión de texto o en una conversación los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, así como convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma. Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual. Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.	
CONTENIDOS	Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas. Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos. Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).	
EJEMPLO DE TAREA	Tomar notas sobre planes de fin de semana con el fin de solicitar una reserva. Identificar las sugerencias de un grupo de amigos para comprar un regalo para un evento social típico del país.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 3 de 11
OBJETIVO	Comprender el sentido general, las ideas principales e información específica de conversaciones claras y pausadas entre dos o más interlocutores o interlocutoras que tienen lugar en su presencia, siempre que el tema resulte conocido, e identificar un cambio de tema.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Identifica en una comprensión de texto o en una conversación los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, así como convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.</p> <p>Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.</p> <p>Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.</p>	
CONTENIDOS	<p>Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).</p> <p>Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Indicar los cambios de temas (alojamiento, trabajo, educación) en una conversación de un grupo de amigos que van a pasar un año de beca Erasmus.</p> <p>En una entrevista de trabajo, reconocer los diferentes temas que están tratando de forma global (p.ej. idiomas, información académica, personal, tiempo libre etc.)</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 4 de 11
OBJETIVO	Comprender las ideas principales de programas de radio o televisión, tales como anuncios publicitarios, boletines meteorológicos o informativos, que tratan temas cotidianos y de interés personal, cuando los comentarios cuenten con apoyo de la imagen y se articulan de forma lenta y clara.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral.</p> <p>Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.</p>	
CONTENIDOS	<p>Medio geográfico, físico y clima; países y nacionalidades; unidades geográficas básicas; conceptos básicos del medio físico; flora y fauna básicas; conceptos básicos sobre el clima y el tiempo atmosférico; conceptos básicos del universo y del espacio. Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas.</p> <p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Extraer información de un parte meteorológico.</p> <p>Extraer la información general de un suceso transmitido por televisión (p.ej. un desastre natural, un reportaje sobre el consumo, una visita diplomática).</p>	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 5 de 11
OBJETIVO	Comprender los anuncios y mensajes que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, dadas cara a cara o por medios técnicos, relativas al funcionamiento de aparatos o dispositivos de uso frecuente, la realización de actividades cotidianas, o el seguimiento de normas de actuación y de seguridad en los ámbitos público, educativo y ocupacional.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral.	
CONTENIDOS	Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos. Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología: funcionamiento básicos de diversos aparatos (ordenador, TV, radio, móviles inteligentes, tabletas etc.); informática y nuevas tecnologías (lenguaje básico del uso de internet y del correo electrónico).	
EJEMPLO DE TAREA	Recoger información sobre el modo de uso de un dispositivo digital a partir de un vídeo. Comprender las indicaciones básicas para llegar hasta algún sitio en un país en el que se hable la lengua en estudio.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 6 de 11
OBJETIVO	Comprender el sentido general y los aspectos más importantes de anuncios, declaraciones breves y articuladas con claridad, en lenguaje estándar y a velocidad normal (por ejemplo, durante una celebración privada o una ceremonia pública).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad. Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (por ejemplo: información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia). Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral.	
CONTENIDOS	Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas. Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos). Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje).	
EJEMPLO DE TAREA	Comprender el sentido general del mensaje transmitido sobre la inauguración de unas instalaciones (a nivel de ayuntamiento, banco, centro comercial). Comprender el sentido general del discurso de la mejor amiga de la novia en una boda.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 7 de 11
OBJETIVO	Comprender las ideas principales y los detalles relevantes de presentaciones, charlas o conferencias breves y sencillas que versen sobre temas conocidos o de interés personal siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en una variedad estándar de la lengua, pudiendo estar apoyado por un soporte visual (por ejemplo, diapositivas o esquemas).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.</p> <p>Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.</p> <p>Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (por ejemplo: información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia).</p> <p>Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral.</p>	
CONTENIDOS	<p>Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).</p> <p>Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	Encontrar los puntos en común de los compañeros de clase haciendo una presentación de su familia. Adivinar el personaje famoso a partir de la descripción de su compañero.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 8 de 11
OBJETIVO	Entender, en transacciones y gestiones cotidianas, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma (por ejemplo, en el caso de una reclamación), siempre que se pueda pedir confirmación sobre cualquier detalle.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio común de sus exponentes, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.</p> <p>Identifica en una comprensión de texto o en una conversación los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, así como convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.</p>	
CONTENIDOS	<p>Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje).</p> <p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Identificar el problema de salud cuando se pide una cita médica.</p> <p>Identificar aspectos físicos sobre el objeto de la reclamación (precio, fecha de compra, defecto...)</p>	

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 9 de 11
OBJETIVO	Comprender, en una conversación o discusión informal en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, descripciones y narraciones sobre asuntos prácticos de la vida diaria, e información específica relevante sobre temas cotidianos o de interés personal, siempre que no haya interferencias acústicas y que los interlocutores o interlocutoras hablen con claridad, despacio y directamente, que eviten un uso muy idiomático de la lengua y que estén dispuestos a repetir o reformular lo dicho.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad. Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (por ejemplo: información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia). Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral.	
CONTENIDOS	Aspectos cotidianos de la educación y del estudio: centros e instituciones educativas; profesorado y alumnado; asignaturas básicas; material y mobiliario básicos de aula; información y matrícula. Actividades de la vida diaria: la hora; en la casa (comidas comunes); en el trabajo (actividades comunes); en el centro educativo. Alimentación: alimentos y bebidas; recetas (indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos); utensilios básicos de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición.	
EJEMPLO DE TAREA	Instrucciones de una madre a su hijo/a que se va a quedar solo/a el fin de semana. Instrucciones de una profesora sobre el desarrollo del examen final de trimestre.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 10 de 11
OBJETIVO	Comprender, en una conversación formal en la que se participa, en el ámbito público, académico u ocupacional, gran parte de lo que se dice sobre actividades y procedimientos cotidianos, siempre que los interlocutores e interlocutoras eviten un uso idiomático de la lengua y pronuncien con claridad y cuando se puedan plantear preguntas para comprobar que se ha comprendido lo que el interlocutor o interlocutora ha querido decir.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Reconoce con alguna dificultad palabras y expresiones básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad. Comprende frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (por ejemplo: información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia). Aplica a la comprensión del texto o conversación, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos de uso muy frecuente en la comunicación oral.	
CONTENIDO	Aspectos cotidianos de la educación y del estudio: centros e instituciones educativas; profesorado y alumnado; asignaturas básicas; material y mobiliario básicos de aula; información y matrícula. Actividades de la vida diaria: la hora; en la casa (comidas comunes); en el trabajo (actividades comunes); en el centro educativo.	
EJEMPLO DE TAREA	Entender a través de un videoblog los pasos necesarios para registrarse como asistente en un congreso. p.ej.: qué datos personales son necesarios y dónde escribirlos, elegir talleres, formas de pago, etc. Recopilar información sobre la documentación necesaria para matricularse en un centro de idiomas.	

ACTIVIDAD DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		Objetivo 11 de 11
OBJETIVO	Comprender algunas películas, series y algunos programas de entretenimiento que se articulan con claridad y en un lenguaje sencillo, en lengua estándar, y en los que los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Discrimina los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común. Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. Identifica en una comprensión de texto o en una conversación los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, kinésica y proxémica, costumbres y valores, así como convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.	
CONTENIDOS	Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter). Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones).	
EJEMPLO DE TAREA	Entender rasgos físicos de la personalidad de los personajes principales de una serie. Recoger los acontecimientos principales de la trama de una serie.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 1 de 8
OBJETIVO	Redactar, en soporte papel u online, instrucciones sencillas, relativas a aspectos cotidianos, tales como una receta o las indicaciones necesarias para llegar a un lugar.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Conoce y puede aplicar algunas estrategias para elaborar textos escritos sencillos y breves si recibe apoyo externo acerca de la tipología textual y se le indica el guion o esquema que organice la información o las ideas (por ejemplo, narrar una historia breve o realizar una descripción), siguiendo unos puntos dados o utilizando palabras, frases o expresiones sencillas para dar ejemplos).	
CONTENIDOS	Alimentación: alimentos y bebidas; recetas (indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos); utensilios básicos de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición. Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.	
EJEMPLO DE TAREA	Escribir a través de un portal web, por ejemplo de alojamiento, las direcciones que tiene que seguir la persona a la que se le ha alquilado un piso. Escribir en un foro de cocina algunas recetas de menús saludables para celebrar un evento familiar.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 2 de 8
OBJETIVO	Narrar o describir, en soporte papel u online, de forma breve y sencilla, hechos, actividades y experiencias personales pasadas, situaciones de la vida cotidiana y sus sentimientos, utilizando de manera sencilla, pero coherente, las formas verbales y conectores básicos para articular el texto.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Conoce y puede aplicar un repertorio léxico suficiente y limitado para desenvolverse en situaciones rutinarias, familiares y de la vida diaria, donde exprese necesidades comunicativas básicas. Utiliza de manera suficiente, aunque sea necesario hacer un esfuerzo por el lector o lectora para comprender el texto, los signos de puntuación básicos y las reglas ortográficas elementales. Conoce y lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando algunos exponentes muy habituales según el contexto y utiliza, con ayuda externa, patrones discursivos generales y frecuentes para organizar el texto escrito según su género y tipo.	
CONTENIDOS	Relaciones: espacio (lugar y posición absoluta y relativa en el espacio; origen, dirección, distancia y movimiento; orden; dimensión); tiempo (divisiones e indicaciones de tiempo: días de la semana, estaciones, meses, partes del día; localización en el tiempo: presente, pasado y futuro; duración y frecuencia; simultaneidad, anterioridad, posterioridad; comienzo, continuación y finalización; estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones); relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades (conjunción y disyunción, oposición, comparación, condición y causa, finalidad, resultado).	
EJEMPLO DE TAREA	Escribir un post en las redes sociales con una foto, explicando la historia que hay detrás de esa foto. Narrar por escrito una anécdota dónde ha habido un conflicto cultural.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 3 de 8
OBJETIVO	Escribir su opinión, en soporte papel u online, sobre temas de interés personal o de la vida cotidiana, usando expresiones y vocabulario básicos y enlazando oraciones con conectores sencillos.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Utiliza de manera suficiente, aunque sea necesario hacer un esfuerzo por el lector o lectora para comprender el texto, los signos de puntuación básicos y las reglas ortográficas elementales. Controla estructuras sencillas con inconsistencias en la concordancia y errores sistemáticos básicos que pueden afectar ligeramente a la comunicación, aunque se entienda de manera general lo que intenta comunicar. Aplica a la producción y coproducción del texto escrito aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos muy relevantes de la lengua y cultura meta, con algunas inconsistencias en su formulación que no impidan socializarse de manera sencilla pero efectiva (por ejemplo: para lidiar con intercambios sociales breves donde utiliza formas cotidianas de cortesía o de saludo, se responde a funciones básicas del idioma utilizando las formas más comunes, siguiendo rutinas básicas de comportamiento).	
CONTENIDOS	Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter). Actividades de la vida diaria: la hora; en la casa (comidas comunes); en el trabajo (actividades comunes); en el centro educativo.	
EJEMPLO DE TAREA	Escribir la rutina diaria de una bloguera famosa. Escribir en un diario personal las actividades llevadas a cabo por un/a adolescente.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 4 de 8
OBJETIVO	Completar un cuestionario, de temática general y de extensión corta, con información de ámbito estrictamente personal.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Controla estructuras sencillas con inconsistencias en la concordancia y errores sistemáticos básicos que pueden afectar ligeramente a la comunicación, aunque se entienda de manera general lo que intenta comunicar.	
CONTENIDOS	<p>Familiarizarse con las competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o quiere decir, entre otras técnicas). Adaptar de forma básica el texto oral o escrito al destinatario o destinataria, contexto, canal, registro y a la estructura del discurso entre otros aspectos apropiados para cada caso.</p> <p>Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Cumplimentar un cuestionario sencillo en el aeropuerto con la descripción de las maletas que han perdido.</p> <p>Cumplimentar un cuestionario de satisfacción sobre el curso de idiomas que acaba de realizar.</p> <p>Cumplimentar un cuestionario personal online para poder encontrar a un compañero/a ideal de piso.</p>	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 5 de 8
OBJETIVOS	Escribir, en soporte papel u online, notas, anuncios y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades inmediatas o sobre temas de interés personal (por ejemplo: para enviar o responder a una invitación, confirmar o cambiar una cita, felicitar a alguien a través de una tarjeta, agradecerle algo a alguien, disculparse, compartir su opinión, transmitir información personal o presentarse) usando una serie de frases y oraciones sencillas enlazadas con conectores elementales.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Conoce y lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando algunos exponentes muy habituales según el contexto y utiliza, con ayuda externa, patrones discursivos generales y frecuentes para organizar el texto escrito según su género y tipo.</p> <p>Aplica a la producción y coproducción del texto escrito aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos muy relevantes de la lengua y cultura meta, con algunas inconsistencias en su formulación que no impidan socializarse de manera sencilla pero efectiva (por ejemplo: para lidiar con intercambios sociales breves donde utiliza formas cotidianas de cortesía o de saludo, se responde a funciones básicas del idioma utilizando las formas más comunes, siguiendo rutinas básicas de comportamiento).</p>	
CONTENIDOS	<p>Vivienda, hogar y entorno: tipos de vivienda, estancias; mobiliario y objetos domésticos; servicios e instalaciones de la casa; descripción básica del entorno; descripción básica de animales domésticos y plantas.</p> <p>Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Escribir una nota con las instrucciones oportunas para un/a compañero/a que va a cuidar de la mascota durante las vacaciones.</p> <p>Responder a un email de un/a amigo/a que te va a visitar informándole de los tours gratuitos a pie de tu ciudad y qué zonas cubren.</p>	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 6 de 8
OBJETIVO	Tomar notas sencillas con información, instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana durante una conversación informal, siempre que el tema sea conocido, el discurso se formule de manera muy simple, se articule con mucha claridad y se utilice una variedad estándar de la lengua.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Conoce y puede aplicar algunas estrategias para elaborar textos escritos sencillos y breves si recibe apoyo externo acerca de la tipología textual y se le indica el guion o esquema que organice la información o las ideas (por ejemplo, narrar una historia breve o realizar una descripción), siguiendo unos puntos dados o utilizando palabras, frases o expresiones sencillas para dar ejemplos).	
CONTENIDOS	Alimentación: alimentos y bebidas; recetas (indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos); utensilios básicos de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición. Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.	
EJEMPLO DE TAREA	En una reunión de vecinos, escribe una lista de cosas necesarias para la celebración de la fiesta del verano. Tomar notas durante la reunión de la asociación de alumnos/as de un centro educativo sobre la preparación de un viaje al extranjero.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 7 de 8
OBJETIVO	Escribir correspondencia personal simple en la que se dan las gracias, se piden disculpas o se habla de sí mismo o de su entorno, se describen hechos, acontecimientos o personas relacionados con sí mismo (por ejemplo: sobre la familia, sus condiciones de vida, el trabajo, los amigos, sus diversiones, una descripción elemental de personas, vivencias, planes y proyectos y sus gustos).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Conoce y lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando algunos exponentes muy habituales según el contexto y utiliza, con ayuda externa, patrones discursivos generales y frecuentes para organizar el texto escrito según su género y tipo. Conoce y puede aplicar un repertorio léxico suficiente y limitado para desenvolverse en situaciones rutinarias, familiares y de la vida diaria, donde exprese necesidades comunicativas básicas. Utiliza de manera suficiente, aunque sea necesario hacer un esfuerzo por el lector o lectora para comprender el texto, los signos de puntuación básicos y las reglas ortográficas elementales.	
CONTENIDOS	Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter). Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).	
EJEMPLO DE TAREA	Escribir una tarjeta de agradecimiento que van a firmar todos los empleados de la empresa destacando las cualidades del empleado que se va jubilar. Escribir una carta de agradecimiento a unos/as amigos/as en el extranjero por un regalo recibido a través de mensajería.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA		Objetivo 8 de 8
OBJETIVO	Escribir, en soporte papel u online, correspondencia formal sencilla y breve en la que se solicite un servicio o se pida información sobre el mismo o un producto.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Conoce y lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando algunos exponentes muy habituales según el contexto y utiliza, con ayuda externa, patrones discursivos generales y frecuentes para organizar el texto escrito según su género y tipo.</p> <p>Conoce y puede aplicar un repertorio léxico suficiente y limitado para desenvolverse en situaciones rutinarias, familiares y de la vida diaria, donde exprese necesidades comunicativas básicas.</p> <p>Utiliza de manera suficiente, aunque sea necesario hacer un esfuerzo por el lector o lectora para comprender el texto, los signos de puntuación básicos y las reglas ortográficas elementales.</p>	
CONTENIDOS	<p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología: funcionamiento básicos de diversos aparatos (ordenador, TV, radio, móviles inteligentes, tabletas etc.); informática y nuevas tecnologías (lenguaje básico del uso de internet y del correo electrónico).</p> <p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Pedir una descripción un patinete eléctrico en una plataforma compraventa de productos de segunda mano, solicitando información al vendedor sobre el producto.</p> <p>Responder a varios anuncios en un portal de transporte para poder ser pasajero/a y conseguir llegar a un país del norte de Europa.</p>	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 1 de 8
OBJETIVO	Transmitir información básica sobre la vida personal (por ejemplo: la edad, la nacionalidad, la residencia, los intereses y los gustos).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Transmite información básica sobre la vida personal y cotidiana, utilizando vocabulario y estructuras de uso común para proporcionar información sobre la edad, nacionalidad, residencia, intereses, gustos y destrezas.</p> <p>Pronuncia y entona de manera clara e inteligible, resultando evidente el acento y entonación extranjeros, cometiendo errores que no interfieren en la comprensión global del mensaje.</p>	
CONTENIDOS	<p>Relaciones interpersonales: introducción a la estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos).</p> <p>Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar, asentir y negar; describir cualidades físicas y valorativas de personas, objetivos, lugares y actividades; describir situaciones presentes; expresar acuerdo y desacuerdo; expresar conocimiento y desconocimiento; expresar probabilidad y posibilidad; expresar que algo se ha olvidado; expresar sucesos futuros; expresar y pedir una opinión; formular hipótesis; narrar acontecimientos pasados; preguntar por el conocimiento de algo; preguntar por gustos y preferencias; preguntar si se está de acuerdo.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>Presentar a la familia la pareja durante un evento familiar señalado.</p> <p>Presentarse al resto de compañeros/as el primer día de un curso que está a punto de comenzar.</p>	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 2 de 8
OBJETIVO	Transmitir información, instrucciones e indicaciones básicas en situaciones comunes y de la vida personal (por ejemplo: en tiendas, restaurantes, medios de transporte, otros servicios y lugares públicos).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Transmite información básica e instrucciones como direcciones, precio, medios de transporte, productos, y servicios. Describe y compara, de forma breve y sencilla, utilizando vocabulario descriptivo básico a personas, lugares, objetos, acciones de la vida cotidiana, mediante una relación sencilla de elementos, siempre y cuando haya existido preparación previa.	
CONTENIDOS	Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos. Alimentación: alimentos y bebidas; recetas (indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos); utensilios básicos de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición.	
EJEMPLO DE TAREA	Darle información, utilizando una aplicación en el móvil, a un/a turista perdido/a por la ciudad. Pedir, durante una fiesta en un piso de estudiante, comida para llevar para cada uno de los/as compañeros/as.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 3 de 8
OBJETIVO	Hacer declaraciones públicas breves y ensayadas sobre un tema cotidiano dentro del propio campo o de interés personal que pueden ser inteligibles, además de ir acompañadas de un acento y entonación extranjeros.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Pronuncia y entona de manera clara e inteligible, resultando evidente el acento y entonación extranjeros, cometiendo errores que no interfieren en la comprensión global del mensaje. Hace, ante una audiencia, declaraciones públicas breves y ensayadas, sobre un tema cotidiano. Narra presentaciones preparadas breves y sencillas sobre experiencias y acontecimientos pasados y futuros.	
CONTENIDOS	Aspectos cotidianos de la educación y del estudio: centros e instituciones educativas; profesorado y alumnado; asignaturas básicas; material y mobiliario básicos de aula; información y matrícula. Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas.	
EJEMPLO DE TAREA	Presentar, ante un panel de profesores/as, los argumentos para recibir una beca de estudios. Presentar el proyecto de actividades previstas de una asociación en el pleno del ayuntamiento.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 4 de 8
OBJETIVO	Hacer presentaciones preparadas breves y sencillas sobre temas generales (por ejemplo: la familia, el tiempo libre, la rutina diaria, los gustos y preferencias) con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo, aun pudiendo ser inteligible en ocasiones, y a pesar de utilizar un acento y entonación extranjeros.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Hace, ante una audiencia, declaraciones públicas breves y ensayadas, sobre un tema cotidiano. Transmite información básica sobre la vida personal y cotidiana, utilizando vocabulario y estructuras de uso común para proporcionar información sobre la edad, nacionalidad, residencia, intereses, gustos y destrezas.	
CONTENIDOS	Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).	
EJEMPLO DE TAREA	Presentar una familia "diferente"/"extraordinaria"/"curiosa" al resto de los compañeros/as. Presentar ante la clase los diferentes tipos de relaciones que se tiene con los miembros de su familia. Grabar una presentación hablando de la relación con los/as vecinos/as y almacenarla en una plataforma para que los/as compañeros/as y su tutor/a la puedan ver online.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 5 de 8
OBJETIVO	Mantener conversaciones básicas y sencillas estableciendo contactos sociales básicos (por ejemplo: saludar, despedirse, presentar, disculparse y felicitar), utilizando las fórmulas más habituales de cortesía, interactuando, formulando y respondiendo a preguntas breves y sencillas, pudiendo necesitar que se las repitan o que le hablen más despacio.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Participa en conversaciones sencillas de temas conocidos, utilizando formas de cortesía para saludar y despedirse. Participa en conversaciones básicas y sencillas, informales, cara a cara, sobre temas cotidianos, de interés personal o pertinente para la vida diaria (por ejemplo: la familia, el tiempo libre, los gustos y preferencias).	
CONTENIDOS	Convenciones sociales: fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social. Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones). Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas.	
EJEMPLO DE TAREA	En una fiesta, se presenta a otra persona, transmitiendo información sobre su trabajo, edad y dónde vive. En una taquilla de cine, mantener una breve conversación con el/la taquillero/a sobre las películas que están en cartelera.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 6 de 8
OBJETIVO	Participar en conversaciones básicas y sencillas, informales, cara a cara, sobre temas cotidianos, de interés personal o pertinentes para la vida diaria (por ejemplo: la familia, el tiempo libre, los gustos y preferencias).	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Participa en conversaciones básicas y sencillas, informales, cara a cara, sobre temas cotidianos, de interés personal o pertinentes para la vida diaria (por ejemplo: la familia, el tiempo libre, los gustos y preferencias). Mantiene conversaciones básicas respondiendo a preguntas breves y sencillas, pidiendo repetición y aclaración cuando el mensaje no sea comprendido.	
CONTENIDOS	Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones). Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).	
EJEMPLO DE TAREA	En una reunión entre amigos/as, intercambiar informaciones varias sobre uno/a mismo/a. En una reunión de padres, intercambiar informaciones varias sobre los/as hijos/as con el fin de conocerse mejor.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 7 de 8
OBJETIVO	Hacer ofrecimientos, sugerencias, expresar sentimientos, opiniones, acuerdo y desacuerdo, siempre que de vez en cuando le repitan o le vuelvan a formular lo dicho.	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	Proporciona opiniones, invitaciones, disculpas sugerencias, planes, utilizando vocabulario y estructuras básicas. Participa en conversaciones breves y sencillas en situaciones estructuradas en las que se realice un intercambio de ideas e información sobre temas conocidos y situaciones cotidianas. Mantiene conversaciones básicas respondiendo a preguntas breves y sencillas, pidiendo repetición y aclaración cuando el mensaje no sea comprendido.	
CONTENIDOS	Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: expresar aprobación y desaprobación; expresar deseos, lo que gusta y desagrada; expresar diversos estados de ánimo, sentimientos y emociones (alegría, aprecio, desinterés, enfado, esperanza, felicidad, infelicidad, interés, preferencia, satisfacción, simpatía y tristeza); expresar un estado físico o de salud (calor, cansancio, dolor, enfermedad, frío, hambre, sed y sueño); formular buenos deseos; preguntar por sentimientos. Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso; correspondencia personal básica; invitaciones básicas.	
EJEMPLO DE TAREA	En un restaurante, solicitar la opinión de un/a amigo/a sobre qué comida pedir. En un diálogo, sugerir formas de celebrar la jubilación de un/a compañero/a de trabajo. En el lugar de trabajo, ofrecer alojamiento a un/a nuevo/a compañero/a hasta que encuentre un piso de alquiler.	

ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL		Objetivo 8 de 8
OBJETIVO	<p>Narra presentaciones preparadas breves y sencillas sobre experiencias y acontecimientos pasados y futuros.</p> <p>Describe y compara, de forma breve y sencilla, utilizando vocabulario descriptivo básico a personas, lugares, objetos, acciones de la vida cotidiana, mediante una relación sencilla de elementos, siempre y cuando haya existido preparación previa.</p>	
CRITERIO DE EVALUACIÓN	<p>Narrar experiencias o acontecimientos y describir aspectos cotidianos de su entorno (por ejemplo: personas, lugares, una experiencia de trabajo o de estudio, objetos y posesiones), así como actividades habituales, planes, comparaciones, y lo que le gusta y no le gusta, mediante una relación sencilla de elementos.</p>	
CONTENIDOS	<p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Trabajo y emprendimiento: ocupación (profesiones); actividades laborales; desempleo y búsqueda de trabajo; salario; perspectivas (laborales) de futuro.</p>	
EJEMPLO DE TAREA	<p>En un monólogo, narra su última experiencia viajando en transporte público.</p> <p>En un monólogo, narra sus planes de futuro cuando tenga un certificado del idioma en estudio.</p>	

ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN		Objetivo 1 de 5
OBJETIVO	<p>Transmitir a terceras personas, oralmente o por escrito, la idea general y algunos puntos principales de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general y personal contenida en textos orales o escritos (por ejemplo: instrucciones o avisos, correspondencia, presentaciones o conversaciones), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no idiomática.</p>	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Contribuye a un intercambio intercultural, utilizando palabras sencillas y lenguaje no verbal para mostrar interés, dar la bienvenida, explicar y clarificar lo que se dice, invitando a las otras partes a interactuar.</p> <p>Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores y las receptoras.</p> <p>Enumera datos (por ejemplo: números, nombres, precios e información simple de temas conocidos), siempre y cuando el mensaje se haya articulado de forma clara, a velocidad lenta, pudiéndose necesitar repetición.</p>	
CONTENIDOS	<p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p> <p>Salud y cuidados físicos: partes del cuerpo; descripción básica del estado físico y anímico; higiene básica; enfermedades, dolencias comunes y síntomas básicos; la consulta médica y la farmacia.</p> <p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p>	
EJEMPLOS DE TAREAS	<p>Hacer de mediador/a entre un cliente y un vendedor de un mercadillo para ayudar a un/a amigo/a hispanohablante a que consiga un precio más bajo.</p> <p>Hacer de mediador/a entre la familia hispanohablante y el recepcionista de un hotel en un país extranjero, indicando a su familia los elementos incluidos y los precios de las actividades que el hotel ofrece (alquiler pista de tenis, piscina, etc.) y que se pueden reservar por parte de los clientes.</p> <p>Hacer de mediador/a entre miembros de un miembro de la familia y un médico extranjero para explicarle cada cuánto tiempo y cómo tiene que tomar cierta medicación.</p>	

ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN		Objetivo 2 de 5
OBJETIVO	Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos (por ejemplo: con amigos, familia, huéspedes o anfitriones), en el ámbito personal siempre que los participantes hablen despacio y claramente, y que pueda pedir aclaración y repetición.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Interpreta y describe elementos visuales sobre temas conocidos (por ejemplo: un mapa del tiempo o textos cortos apoyados con ilustraciones y tablas), aun produciéndose pausas, repeticiones y reformulaciones.</p> <p>Enumera datos (por ejemplo: números, nombres, precios e información simple de temas conocidos), siempre y cuando el mensaje se haya articulado de forma clara, a velocidad lenta, pudiéndose necesitar repetición.</p> <p>Transmite la idea principal y específica en textos cortos y sencillos, orales o escritos (por ejemplo: etiquetas, anuncios, mensajes) sobre temas cotidianos, siempre y cuando el discurso original se produzca a una velocidad lenta.</p>	
CONTENIDOS	<p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Medio geográfico, físico y clima; países y nacionalidades; unidades geográficas básicas; conceptos básicos del medio físico; flora y fauna básicas; conceptos básicos sobre el clima y el tiempo atmosférico; conceptos básicos del universo y del espacio.</p>	
EJEMPLO DE TAREAS	<p>Interpretar un mapa para proporcionar instrucciones básicas sobre la mejor ruta para llegar a un punto en una ciudad.</p> <p>Interpretar un mapa del tiempo para explicar el tiempo que va a hacer en los próximos días.</p>	

ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN		Objetivo 3 de 5
OBJETIVO	Tomar notas breves para terceras personas, recogiendo, con cierta precisión, información específica y relevante de mensajes, anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p>Contribuye a un intercambio intercultural, utilizando palabras sencillas y lenguaje no verbal para mostrar interés, dar la bienvenida, explicar y clarificar lo que se dice, invitando a las otras partes a interactuar.</p> <p>Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios y destinatarias en mensajes emitidos sobre temas cotidianos siempre y cuando el mensaje sea claro y el orador u oradora permita la toma de notas.</p> <p>Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.</p>	
CONTENIDOS	<p>Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje).</p> <p>Trabajo y emprendimiento: ocupación (profesiones); actividades laborales; desempleo y búsqueda de trabajo; salario; perspectivas (laborales) de futuro.</p> <p>Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.</p> <p>Compras y actividades comerciales: establecimientos y operaciones comerciales básicas; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).</p>	
EJEMPLO DE TAREAS	<p>Realizar un resumen de un folleto con información para renovar documentación oficial (documento de identidad, pasaporte, etc.).</p> <p>Explicación de horarios de salida y llegada de transporte público.</p> <p>Explicación de la información y documentación necesaria para solicitar un puesto de trabajo.</p>	

ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN		Objetivo 4 de 5
OBJETIVO	Traducir, con ayuda de un diccionario o material de referencia en cualquier soporte, frases simples, aún no seleccionando siempre el equivalente correcto.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Transmite la idea principal y específica en textos cortos y sencillos, orales o escritos (por ejemplo: etiquetas, anuncios, mensajes) sobre temas cotidianos, siempre y cuando el discurso original se produzca a una velocidad lenta. Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir.	
CONTENIDOS	Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses básicos de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y nuevas tecnologías básicas (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas básicas (museos, exposiciones). Salud y cuidados físicos: partes del cuerpo; descripción básica del estado físico y anímico; higiene básica; enfermedades, dolencias comunes y síntomas básicos; la consulta médica y la farmacia. Viajes: descripción básica de tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico; vacaciones; hotel y alojamiento; equipajes; objetos y documentos de viaje básicos.	
EJEMPLO DE TAREAS	Traducir una dieta proporcionada por un médico en preparación para una prueba. Traducir los puntos de interés de un folleto turístico.	

ACTIVIDAD DE MEDIACIÓN		Objetivo 5 de 5
OBJETIVO	Transmitir, oralmente o por escrito, ideas principales contenidas en textos cortos, bien estructurados, recurriendo cuando su repertorio se vea limitado a diferentes medios (por ejemplo: gestos, dibujos o palabras en otro idioma).	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Transmite la idea principal y específica en textos cortos y sencillos, orales o escritos (por ejemplo: etiquetas, anuncios, mensajes) sobre temas cotidianos, siempre y cuando el discurso original se produzca a una velocidad lenta.	
CONTENIDOS	Lengua y comunicación intercultural: idiomas; términos lingüísticos básicos; lenguaje básico para la clase. Alimentación: alimentos y bebidas; recetas (indicaciones básicas para la preparación de comidas, ingredientes básicos); utensilios básicos de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición. Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, edad, estado civil, nacionalidad y procedencia); documentación y objetos personales básicos; ocupación (estudios, profesiones, actividades laborales básicas y lugares de trabajo usuales); gustos; apariencia física: descripción básica del aspecto físico (partes del cuerpo y características físicas); carácter y personalidad (descripción básica del carácter).	
EJEMPLO DE TAREAS	Transmitir, desde un póster, las normas de clase a un/a nuevo/a alumno/a. Explicar, tras leer una receta, los ingredientes necesarios para preparar un plato. Resumir los datos principales de un currículum.	

